

EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG E-MAIL / ELEKTRONISCHER SCHRIFTVERKEHR

Für alle laufenden und zukünftigen Mandate In Sachen

Der Versand und Empfang von E-Mails kann unsicher sein. Sollte z.B. Ihr elektronisches Postfach nicht hinreichend gesichert sein oder sollten Dritte ein Passwort zum Zugriff haben, können diese sich von E-Mails Kenntnis verschaffen. Bei nicht oder nicht hinreichend verschlüsseltem Versand von E-Mails können Dritte diese auch darüber hinaus auslesen und damit vom Inhalt einer solchen E-Mail Kenntnis nehmen.

Mit dem unverschlüsselten Versand und Empfang elektronischer Post von und durch die Notare Peter Riepshoff und Susann Altmann sowie die Mitarbeiter der Notare/Kanzlei Rechtsanwälte Seidensticker & Partner m.b.B. zum Zwecke der Mandatsbearbeitung und Mandatsabwicklung bin ich einverstanden. Ich rufe mein E-Mail-Postfach regelmäßig ab. Ich kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche oder textliche (z.B. E-Mail), mündliche oder fernmündliche Erklärung gegenüber den Notaren für die Zukunft widerrufen. Der Widerruf für die Zukunft lässt die Rechtmäßigkeit der Einwilligung in den E-Mail-Schriftverkehr, der bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgt ist, unberührt.

Datum: _____ **Unterschrift:** _____

EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG ZUR DATENÜBERMITTLUNG AN DRITTE

Für alle laufenden und zukünftigen Mandate In Sachen

Im Ablauf eines Notarauftrages bzw. eines vom Notar bearbeiteten Mandates ist es teilweise notwendig oder unvermeidlich, Daten und mandatsbezogene Informationen nicht nur an Gerichte, Behörden und Anwälte, sondern auch an weitere Dritte zu übermitteln. Ich bin mit der Speicherung, Verarbeitung und Übermittlung meiner personenbezogenen Daten und sonstigen mandatsbezogenen Informationen im Rahmen des erteilten Auftrags auch an

- a) Grundbuchämter, Gerichte, Register- und Verwaltungsbehörden (einschließlich Behörden des Bundes, der Bundesländer, der Städte, Landkreise und Gemeinden), Behörden der notariellen Dienstaufsicht,
- b) Katasterämter, Finanzämter, Zentrales Testamentsregister, Zentrales Vorsorgeregister,
- c) Betreuer, Verwalter, Makler, Gläubiger/Kreditgeber und sonstige Rechtsinhaber und Verfahrensbeteiligte,
- d) die notarielle Vermögensschadens-Haftpflichtversicherung sowie sonstige private/gesetzliche Versicherungen, die mandatsbezogen mit der Bearbeitung von Ansprüchen betraut sind oder mandatsbezogen Ansprüche geltend machen oder Anfragen stellen

- wenn und soweit im Rahmen für die Mandatsführung notwendig, während und soweit notwendig auch nach Beendigung des Mandats –

- e) bei notwendiger Wartung der EDV-Anlage der Notare und Anwälte der Kanzlei Rechtsanwälte Seidensticker & Partner m.b.B. an die Wartungsperson, wenn dies technisch unvermeidlich ist, und wenn das ausführende **EDV-Unternehmen** und dessen Mitarbeiter zum Datenschutz und zur Vertraulichkeit besonders verpflichtet sind,

im Rahmen des für den Betrieb der Notare sowie der Kanzlei Rechtsanwälte Seidensticker & Partner m.b.B. notwendigen Umfangs während und soweit notwendig auch nach Beendigung des Mandats, einverstanden. Ich kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche oder textliche (z.B. E-Mail), mündliche oder fernmündliche Erklärung gegenüber den Notaren Peter Riepshoff und Susann Altmann, Gründelstraße 2, 21682 Stade, für die Zukunft widerrufen. Der Widerruf für die Zukunft lässt die Rechtmäßigkeit der Datenspeicherung, -verarbeitung und -übermittlung, die bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgt ist, unberührt. Mit meiner Unterschrift bestätige ich zugleich den Erhalt der Datenschutzerklärung der Notare Peter Riepshoff und Susann Altmann.

Name: _____

Datum: _____ **Unterschrift:** _____

Datenschutzerklärung der Notare Peter Riepshoff und Susann Altmann

Nachfolgend stellen wir Ihnen die Umstände dar und geben Ihnen einen Überblick über die Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten durch unsere Kanzlei. Wir verweisen hierbei auf Ihre Rechte im Zusammenhang mit dem Datenschutz.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortliche Stelle ist:

Notare: Peter Riepshoff und Susann Altmann
Adresse: Gründelstraße 2, 21682 Stade
Telefon: 04141 / 79 75 30
Fax: 04141 / 79 75 339
E-Mail-Adresse: info@seidensticker-partner.de

Sie erreichen unseren betrieblichen Datenschutzbeauftragten unter

DSB: Freddy Altmann, c/o Seidensticker & Partner m.b.B.
Adresse: Gründelstraße 2, 21682 Stade
Telefon: 04141-79 75 30
E-Mail-Adresse: info@seidensticker-partner.de

2. Datenerhebung und Datennutzung

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung von unseren Mandanten oder anderen Auftraggebern (z.B. IT-Dienstleistern oder sonstigen Dienstleistern, die wir zur Erfüllung unserer Aufgaben heranziehen) erhalten.

Weiter verarbeiten wir – wenn und soweit das für die Erbringung unserer notariellen Dienstleistungen erforderlich ist – personenbezogene Daten, die wir von Dritten zulässigerweise (z.B. zur Ausführung von Aufträgen, zur Erfüllung von Verträgen oder aufgrund einer von Ihnen erteilten Einwilligung) erhalten haben.

Hierzu gehören:

- Grundbuchämter, Gerichte, Register- und Verwaltungsbehörden (einschließlich Behörden des Bundes, der Bundesländer, der Städte, Landkreise und Gemeinden), Behörden der notariellen Dienstaufsicht,
- Katasterämter, Finanzämter, Zentrales Testamentsregister, Zentrales Vorsorgeregister,
- Betreuer, Verwalter, Makler, Gläubiger/Kreditgeber und sonstige Rechtsinhaber und Verfahrensbeteiligte,
- die notarielle Vermögensschadens-Haftpflichtversicherung sowie sonstige private/gesetzliche Versicherungen, die mandatsbezogen mit der Bearbeitung von Ansprüchen betraut sind oder mandatsbezogen Ansprüche geltend machen oder Anfragen stellen

Zum anderen verarbeiten wir personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z.B. Schuldnerverzeichnisse, Grundbücher, Handels- und Vereinsregister, Presse, Medien, Internet; Registrare (z.B. Deutsches Patent- und Markenamt) zulässigerweise beziehen und verarbeiten dürfen, oder die uns im Rahmen der Durchführung unseres notariellen Auftrages von Dritten (z.B. Maklern, Behörden, Banken/Darlehensgebern, Rechtsanwälten und Notaren) im Rahmen des notariellen Schriftverkehrs übermittelt werden.

Personenbezogene Daten bei der Stammdateneröffnung, im Zuge der Beauftragung und deren Abwicklung können sein:

Name, Adresse/andere Kontaktdaten (Telefon, Fax, E-Mail-Adresse), Geburtsdatum/-ort, Geschlecht, Staatsangehörigkeit, Familienstand, Geschäftsfähigkeit, Wohnstatus, Vertragsdaten, Ausweisdaten, Grundbuch- und

Registerdaten, Konto- und Zahlungsverkehrsdaten, Lebens- und Rentenversicherungsdaten, Informationen aus notariellem und anwaltlichem Schriftverkehr mit Dritten.

Beim Einsatz digitaler Prozesse zur Durchführung des notariellen Auftrags, z.B. durch elektronischen Schriftverkehr mit dem Notarnetz/XNotar, elektronischen Registern wie Vorsorgeregister und Zentrales Testamentsregister, Gerichte und Behörden, kann es sich um Auftragsdatenverarbeitungen handeln, für die wir Auftragsdatenverarbeitungsverträge mit den Auftragsdatenverarbeitern abschließen.

3. Wofür wir Ihre Daten verarbeiten (Verarbeitungszweck/Rechtsgrundlage)

Die vorbenannten, personenbezogenen Daten verarbeiten wir im Einklang mit den Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG).

3.1. Zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten (Artikel 6 Abs.1 b) DSGVO)

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt zur Erbringung und Abwicklung (einschließlich Abrechnung) notarieller Dienstleistungen im Rahmen der Durchführung unserer Verträge mit unseren Mandanten oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Ihre Anfrage hin erfolgen.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten Dritter kann ebenfalls zur Erbringung und Abwicklung notarieller Dienstleistungen im Rahmen des jeweiligen Dienstleistungsvertrages erfolgen, soweit diese mit dem Dienstleistungsvertrag zwingend in Berührung kommen, z.B. personenbezogene Daten, Ansprechpartner dritter Unternehmen oder Behörden usw.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten Dritter erfolgt im Übrigen zur Durchführung und Abwicklung von Vertragsverhältnissen zu solchen Dritten, in der Regel Dienstleister oder Vertragspartner, bei den wir Betriebsmittel beziehen oder deren Leistungen wir zur Durchführung und Aufrechterhaltung der notariellen Betriebstätigkeit in Anspruch nehmen; ausschließlich zur Anbahnung, Begründung oder Abwicklung des diesbezüglichen Vertragsverhältnisses.

Der Zweck der Datenverarbeitung richtet sich nach dem jeweiligen Auftrag. Er kann z.B. die mündliche oder schriftliche Beratung, die Erstellung von Urkunden, Erklärungen und Verträgen aller Art, die behördliche oder gerichtliche Vertretung, die Behandlung und den Abschluss von Vergleichen betreffen.

Er kann weiter die Durchführung und Abwicklung sonstiger Vertragsverhältnisse mit Dritten, deren Leistungen zum unternehmerischen Betrieb der notariellen Tätigkeit in Anspruch genommen werden, betreffen.

3.2. Im Rahmen der Interessenabwägung (Artikel 6 Abs. 1 f) DSGVO)

Soweit erforderlich, verarbeiten wir Ihre Daten über die eigentliche Erfüllung des Vertrages hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder Dritten. Beispiele:

- Geltendmachung weiterer rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten,
- Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebs,
- Verhinderung von Straftaten,
- Maßnahmen zur Gebäude- und Anlagensicherheit (z.B. Zutrittskontrollen),
- Maßnahmen zur Sicherstellung des Hausrechts,
- Maßnahmen zur Geschäftssteuerung und Weiterentwicklung von Dienstleistungen und Produkten.

3.3. Aufgrund Ihrer Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 a) DSGVO)

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke erteilt haben, ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf der Grundlage Ihrer Einwilligung gegeben. Eine von Ihnen erteilte Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen. Sie können auch solche

Einwilligungserklärungen widerrufen, die vor der Geltung der EU-DSGVO, also vor dem 25. Mai 2018, uns gegenüber erteilt worden sind. Ein solcher Widerruf wirkt allerdings ausschließlich für die Zukunft. Das heißt, dass die Rechtmäßigkeit von Datenverarbeitungen, die vor einem solchen Widerruf erfolgt sind, vom Widerruf unberührt bleibt.

3.4. Aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Artikel 6 Abs.1 c) DSGVO) oder im öffentlichen Interesse (Artikel 6 Abs.1 e) DSGVO)

Zudem unterliegen wir als Notare gesetzlichen Verpflichtungen (z.B. Geldwäschegesetz oder Steuergesetze). Zu den Zwecken der Verarbeitung gehören damit auch etwaige Kontroll- und Meldepflichten im gesetzlich erforderlichen und gebotenen Umfang.

4. Wer bekommt meine Daten?

Innerhalb unserer Kanzlei erhalten alle Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die notwendigerweise mit der Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Verpflichtungen betraut sind und mit diesen in Berührung kommen. Damit können solche Daten auch durch Dienstleister oder unseren Erfüllungsgehilfen verarbeitet werden, wenn und soweit dies den gesetzlichen Anforderungen an eine solche Verarbeitung genügt, und eine solche Verarbeitung erforderlich ist.

Dabei ist bei der Weitergabe von Daten an Empfänger außerhalb unserer Kanzlei zu beachten, dass wir als Notare zur Verschwiegenheit über alle auftragsbezogenen Informationen und Wertungen im Rahmen des Notarauftrages verpflichtet sind, von denen wir Kenntnis erlangen. Solche vertraulichen Informationen stehen damit unter einem besonderen gesetzlichen Schutz. Wir geben sie nur dann im erforderlichen Umfang weiter, wenn dies gesetzliche Bestimmungen zwingend vorschreiben, Sie rechtswirksam eingewilligt haben oder von uns beauftragte Auftragsverarbeiter gleichgerichtet die Einhaltung der notariellen Vertraulichkeit sowie die Vorgaben der EU-Datenschutz-Grundverordnung/des Bundesdatenschutzgesetzes garantieren. Die nachfolgend dargestellten Empfänger personenbezogener Daten erhalten diese also im Fall des Notarauftrages entweder nicht, oder nur unter den oben genannten, eingeschränkten Bedingungen.

Unter diesen Voraussetzungen können Empfänger personenbezogener Daten z.B. sein:

- Grundbuchämter, Gerichte, Register- und Verwaltungsbehörden (einschließlich Behörden des Bundes, der Bundesländer, der Städte, Landkreise und Gemeinden), Behörden der notariellen Dienstaufsicht,
- Katasterämter, Finanzämter, Zentrales Testamentsregister, Zentrales Vorsorgeregister,
- Betreuer, Verwalter, Makler, Gläubiger/Kreditgeber und sonstige Rechtsinhaber und Verfahrensbeteiligte,
- die notarielle Vermögensschadens-Haftpflichtversicherung sowie sonstige private/gesetzliche Versicherungen, die mandatsbezogen mit der Bearbeitung von Ansprüchen betraut sind oder mandatsbezogen Ansprüche geltend machen oder Anfragen stellen,
- Unterstützung/Wartung von EDV-/IT-Anwendungen, Archivierung, Belegbearbeitung, Controlling, Datenvernichtung, Einkauf/Beschaffung, Forderungsbeitreibung, Mandantenverwaltung, Kostenabrechnung, Telefonie, Zahlungsverkehr.

Weitere Datenempfänger können diejenigen Stellen sein, für die Sie im Einzelfall Ihre rechtswirksame Einwilligung zur Datenübermittlung erteilt haben bzw. für die Sie uns von der Verpflichtung zur notariellen Vertraulichkeit gemäß Vereinbarung oder Einwilligung befreit haben.

5. Werden Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation übermittelt?

Eine Datenübermittlung in Länder außerhalb der EU bzw. des EWR (sogenannte Drittstaaten) findet nur ausnahmsweise statt, soweit dies im Einzelfall zur Durchführung des notariellen Auftrags wegen eines Auslandsbezugs zwingend notwendig ist und Sie uns eine rechtswirksame Einwilligung erteilt haben.

Wenn und soweit wir Dienstleister in einem Drittstaat einsetzen, verpflichten wir diese zusätzlich zur schriftlichen Weisung durch die Vereinbarung der EU-Standardvertragsklauseln auf die Einhaltung des europäischen Datenschutzniveaus.

6. Wie lange werden meine Daten gespeichert?

Wir verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten, solange es für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten erforderlich ist. Hierbei kann es nach Art der vertraglichen Verpflichtung, z.B. bei Dauerschuldverhältnissen, erforderlich sein, für den gesamten Zeitraum des Dauerschuldverhältnisses oder eines gegebenenfalls sehr langwierigen, notariell betriebenen Verfahrens, notwendig sein, die Daten über den gesamten Zeitraum des Auftragsverhältnisses zu speichern, so dass die Aufbewahrungsfrist erst mit der Beendigung eines solchen langdauernden Auftragsverhältnisses beginnt.

Wenn die Daten zur Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten nicht mehr erforderlich sind, werden diese regelmäßig gelöscht, es sei denn, ihre – gegebenenfalls befristete – Weiterverarbeitung ist zu folgenden Zwecken erforderlich:

- Erfüllung handels- und steuerrechtlicher Aufbewahrungsfristen aus dem Handelsgesetzbuch (HGB), Abgabenordnung (AO), ggf. Geldwäschegesetz. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen zwei bis zehn Jahre.
- Erhaltung von Beweismitteln und Dokumentation zur Abwehr von Haftung und Durchsetzung von Rechtsansprüchen im Rahmen der Verjährungsvorschriften.

Die Dauer der Aufbewahrung notarieller Unterlagen ergibt sich aus § 5 Abs. 4 der für das Land Niedersachsen gültigen Dienstordnung der Notare. Nach den §§ 196 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) können Verjährungsfristen bis zu 30 Jahre betragen, wobei die regelmäßige Verjährungsfrist drei Jahre beträgt.

7. Welche Datenschutzrechte habe ich?

Als betroffene Person (also als diejenige Person, deren Daten verarbeitet werden) haben Sie ein Recht auf

- Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO
- Löschung nach Artikel 17 DSGVO
- Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO
- Widerspruch aus Artikel 21 DSGVO
- Datenübertragbarkeit aus Artikel 20 DSGVO
- Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde (Artikel 77 DSGVO i.V.m § 19 BDSG)

Das Auskunftsrecht und das Lösungsrecht unterliegen allerdings den Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG. Hiermit besteht auch ein Auskunftsrecht nicht, wenn hierdurch Informationen offenbart werden würden, die der gesetzlichen, notariellen Verschwiegenheit (Geheimhaltungspflicht) unterliegen.

Eine uns erteilte Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie uns gegenüber jederzeit, z.B. per E-Mail, widerrufen. Dies betrifft auch Einwilligungserklärungen, die Sie uns vor der Geltung der EU-DSG-VO, also vor dem 25.05.2018, erteilt haben. Der Widerruf wirkt ausschließlich für die Zukunft. Er lässt die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung, die vor dem Widerruf durch uns erfolgt ist, unberührt.

Diese Hinweise werden soweit erforderlich aktualisiert und unter www.seidensticker-partner.de/kanzlei/downloads veröffentlicht.

Stand: 23.05.2018